

Bjerringbro Fællesvandværk AMBA
Gudenåvej 22 B, 8850 Bjerringbro

CVR-nr. 33 01 53 72

Årsrapport

1. januar - 31. december 2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 8. april 2025.

Martin Sanderhoff
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Noter	14

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Bjerringbro Fællesvandværk AMBA.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Bjerringbro, den 31. marts 2025

Bestyrelse

Anders Møller Steffensen
Formand

Flemming Tind
Næstformand

Michael Rasmussen

Frank Stenzhorn

Michael Moeslund

Vagn Bach Jensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Bjerringbro Fællesvandværk AMBA

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Bjerringbro Fællesvandværk AMBA for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om den skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Herning, den 31. marts 2025

Partner Revision

statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 15 80 77 76

Ole Jespersen-Skree

statsautoriseret revisor
mne33753

Selskabsoplysninger

Selskabet	Bjerringbro Fællesvandværk AMBA Gudenåvej 22 B 8850 Bjerringbro Telefon: 86688481 E-mail: jpvand@bknet.dk CVR-nr.: 33 01 53 72 Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Anders Møller Steffensen, Formand Flemming Tind, Næstformand Michael Rasmussen Frank Stenzhorn Michael Moeslund Vagn Bach Jensen
Revision	Partner Revision statsautoriseret revisionsaktieselskab Industrivej Nord 15 7400 Herning

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Bjerringbro Fællesvandværk AMBAs væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået i at etablere og drive kildepladser og hovedanlæg til forsyning af forbrugerne inden for vandværkets forsyningsområde.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets nettoomsætning udgør 4.096 t.kr. mod 6.407 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 378 t.kr. mod 87 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat som tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke virksomhedens finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Bjerringbro Fællesvandværk AMBA er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 11 og IAS 18.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Anvendt regnskabspraksis

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter de fremstillings- og fremskaffelsesomkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Der indregnes direkte og indirekte fremstillingsomkostninger, herunder omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, løn og gager, energiforbrug, vedligeholdelse samt afskrivninger på produktionsanlæg.

Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger, der kan henføres til vandværkets distribution af vand. Herunder indregnes omkostninger til energiforbrug, vedligeholdelse samt afskrivninger.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder omkostninger til det administrative personale, ledelsen, kontorlokaler, kontoromkostninger samt afskrivninger.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver, driftstabs- og konflikterstatninger samt modtagne lønrefusioner. Erstatninger indregnes, når det er overvejende sandsynligt, at virksomheden vil modtage erstatningen.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Anvendt regnskabspraksis

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Bygninger	10-75 år
Produktionsanlæg og maskiner	20-75 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-25 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Distributionsanlæg

Distributionsanlæg måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på vurdering af aktivets forventede brugstid, der er sat til 10-100 år.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab. Virksomheden har valgt at anvende IAS 39 som fortolkningsgrundlag ved indregning af nedskrivning af finansielle aktiver, hvilket betyder, at der skal foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser måles til nettorealiseringsværdi eller til dagsværdi. Hvis opfyldelsen af forpligtelsen tidsmæssigt forventes at ligge langt ude i fremtiden, måles forpligtelsen til dagsværdi.

Anvendt regnskabspraksis

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2024	2023
1 Nettoomsætning	4.095.921	6.406.930
2 Produktionsomkostninger	-1.201.257	-2.648.738
Bruttoresultat	2.894.664	3.758.192
3 Distributionsomkostninger	-1.960.206	-2.660.755
4 Administrationsomkostninger	-880.093	-1.047.403
Andre driftsindtægter	120.182	35.000
Driftsresultat	174.547	85.034
5 Andre finansielle indtægter	204.537	3.500
6 Øvrige finansielle omkostninger	-1.000	-1.138
Finansiering netto	203.537	2.362
Årets resultat	378.084	87.396
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	378.084	87.396
Disponeret i alt	378.084	87.396

Balance 31. december

Aktiver			
Note		2024	2023
Anlægsaktiver			
7	Grunde og bygninger	2.164.156	2.149.710
8	Produktionsanlæg og maskiner	7.123.840	7.352.984
9	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	960.284	988.797
10	Distributionsanlæg	65.316.501	65.133.377
	Materielle anlægsaktiver i alt	75.564.781	75.624.868
	Anlægsaktiver i alt	75.564.781	75.624.868
Omsætningsaktiver			
11	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	31.250	31.250
	Tilgodehavende selskabsskat	0	912.805
12	Andre tilgodehavender	393.093	439.072
	Tilgodehavender i alt	424.343	1.383.127
13	Likvide beholdninger	7.302.396	8.626.187
	Omsætningsaktiver i alt	7.726.739	10.009.314
	Aktiver i alt	83.291.520	85.634.182

Balance 31. december

Passiver			
Note		2024	2023
Egenkapital			
14	Egenkapital	82.499.628	82.121.544
	Egenkapital i alt	82.499.628	82.121.544
Hensatte forpligtelser			
15	Andre hensatte forpligtelser	506.954	258.727
	Hensatte forpligtelser i alt	506.954	258.727
Gældsforpligtelser			
16	Leverandører af varer og tjenesteydelser	211.338	3.170.705
17	Anden gæld	61.326	83.069
18	Periodeafgrænsningsposter	12.274	137
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	284.938	3.253.911
	Gældsforpligtelser i alt	284.938	3.253.911
	Passiver i alt	83.291.520	85.634.182
19	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
20	Eventualposter		

Noter

	2024	2023
1. Nettoomsætning		
Fast bidrag	2.005.860	2.002.265
Målerkontrol	32.299	610
Kubikmeterafgift	1.760.141	1.952.442
Tilslutningsbidrag	92.480	2.242.015
Momsfrie gebyrer	18.300	15.100
Flyttegebyr	33.125	28.000
Leje boring Grundfos	25.000	25.000
Forbrugsindberetning	125.566	139.398
Øvrige	3.150	2.100
	4.095.921	6.406.930
2. Produktionsomkostninger		
Løn driftsledelse	360.032	313.998
Ejendomsskatter mv.	2.145	1.973
Køb af vand	0	6.291
Vedligeholdelse af produktionsanlæg	180.175	367.064
Anskaffelse inventar	0	4.261
Forsikring produktionsanlæg	27.919	24.813
Boringskontrol	870	0
Vandanalyser	77.402	51.640
Gebyr for grundvandsbeskyttelse	1.584	5.667
Hensættelse skovrejsning	248.227	1.563.146
Forsikring driftspersonel	17.856	15.720
Befordringsgodtgørelse	27.875	24.432
Afskrivning på bygninger	28.025	40.588
Afskrivning på boringer	229.144	229.144
	1.201.257	2.648.738

Noter

	2024	2023
3. Distributionsomkostninger		
Salgsomkostninger:		
El	572.711	450.154
Vedligeholdelse pumper/trykforøgerstation	0	28.818
Vedligeholdelse ledninger/nye ledninger	531.502	657.871
Vedligeholdelse vandmåler	139.876	191.593
Afgiftsrefusion	-240.186	-124.635
Salgsomkostninger i alt	1.003.903	1.203.801
 Bilomkostninger:		
Forsikring og vægtafgift, trailer	180	0
Vedligeholdelse, trailer	0	3.341
Bilomkostninger i alt	180	3.341
 Af- og nedskrivninger:		
Afskrivning på inventar, pumpestationer mv.	0	68.309
Afskrivning på ledningsnet	956.123	1.385.304
Af- og nedskrivninger i alt	956.123	1.453.613
Distributionsomkostninger i alt	1.960.206	2.660.755

Noter

	2024	2023
4. Administrationsomkostninger		
Løn administration og bestyrelse	486.493	571.069
ATP-bidrag og BST	7.583	11.518
IT-udgifter	40.140	77.333
Web-side	0	3.192
Forbrugerinformation	24.603	31.641
Telefon	43.304	48.539
Revisorhonorar	41.500	48.100
Repræsentation	6.815	5.670
Personaleomkostninger	2.281	1.447
Faglitteratur og tidsskrifter	3.974	6.094
Kontingenter	58.671	54.607
Møder/generalforsamling	43.470	45.127
Annoncer	2.865	2.693
Digitale kort	56.746	83.195
PBS-omkostninger	59.015	52.220
Rengøring	1.481	4.151
Tab på varedebitorer, konstateret	1.152	807
	880.093	1.047.403
5. Andre finansielle indtægter		
Renter, pengeinstitutter	16.684	3.500
Godtgørelse vedrørende selskabsskat	187.853	0
	204.537	3.500
6. Øvrige finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	1.000	1.138
	1.000	1.138

Noter

	31/12 2024	31/12 2023
7. Grunde og bygninger		
Kostpris 1. januar 2024	2.619.902	2.619.902
Tilgang i årets løb	42.471	0
Kostpris 31. december 2024	2.662.373	2.619.902
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	-470.192	-429.605
Årets afskrivninger	-28.025	-40.587
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	-498.217	-470.192
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	2.164.156	2.149.710
8. Produktionsanlæg og maskiner		
Kostpris 1. januar 2024	10.277.687	10.277.687
Kostpris 31. december 2024	10.277.687	10.277.687
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	-2.924.703	-2.695.561
Årets afskrivninger	-229.144	-229.142
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	-3.153.847	-2.924.703
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	7.123.840	7.352.984
9. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris 1. januar 2024	2.305.912	2.011.523
Tilgang i årets løb	40.299	294.389
Kostpris 31. december 2024	2.346.211	2.305.912
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	-1.317.115	-1.248.806
Årets afskrivninger	-68.812	-68.309
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	-1.385.927	-1.317.115
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	960.284	988.797

Noter

	31/12 2024	31/12 2023
10. Distributionsanlæg		
Kostpris 1. januar 2024	78.577.590	61.607.535
Tilgang vedrørende virksomhedsoverdragelse	0	14.629.633
Tilgang i årets løb	1.070.435	2.340.422
Kostpris 31. december 2024	79.648.025	78.577.590
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	-13.444.213	-12.058.909
Årets afskrivninger	-887.311	-1.385.304
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	-14.331.524	-13.444.213
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	65.316.501	65.133.377
11. Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	31.250	31.250
	31.250	31.250
12. Andre tilgodehavender		
Tilgodehavende vedr. grundsalg	35.000	35.000
Tilgodehavende moms og vandafgift	358.093	404.072
	393.093	439.072

Noter

	31/12 2024	31/12 2023
13. Likvide beholdninger		
Sparekassen Kronjylland, driftskonto	509.894	174.256
Sparekassen Kronjylland, guldkronekonto	0	988.131
Sparekassen Kronjylland, garantkonto	100.000	100.000
Sparekassen Kronjylland, vandafgiftskonto	2.692.502	7.363.800
Sparekassen Kronjylland, aftaleindlån	4.000.000	0
	7.302.396	8.626.187
14. Egenkapital		
Egenkapital 1. januar 2024	82.121.544	67.206.817
Tilgang vedrørende virksomhedsovertagelse	0	14.827.331
Årets overførte resultat	378.084	87.396
	82.499.628	82.121.544
15. Andre hensatte forpligtelser		
Andre hensatte forpligtelser 1. januar 2024	258.727	1.695.581
Årets ændring i andre hensatte forpligtelser	248.227	-1.436.854
	506.954	258.727
16. Leverandører af varer og tjenesteydelser		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	151.338	3.110.705
Revisorhonorar	60.000	60.000
	211.338	3.170.705
17. Anden gæld		
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	37.808	61.488
ATP og andre sociale ydelser	1.066	1.140
Feriepenge	127	1
Afsat skyldig feriepengeforpligtelse	22.325	20.440
	61.326	83.069

Noter

	31/12 2024	31/12 2023
18. Periodeafgrænsningsposter		
Restancekonto	12.274	137
	12.274	137
19. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Ingen.		
20. Eventualposter		
Ingen.		