

Bjerringbro Fællesvandværk AMBA
Gudenåvej 22 B, 8850 Bjerringbro

CVR-nr. 33 01 53 72

Årsrapport

1. januar - 31. december 2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 11. april 2023

Vagn Bach Jensen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2022	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

Ledespåtegning

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for Bjerringbro Fællesvandværk AMBA.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Bjerringbro, den 31. marts 2023

Bestyrelse

Anders Møller Steffensen
Formand

Flemming Tind
Næstformand

Michael Rasmussen

Frank Stenzhorn

Steffen Drejer

Poul Erik Rasmussen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Bjerringbro Fællesvandværk AMBA

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Bjerringbro Fællesvandværk AMBA for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Herning, den 31. marts 2023

Partner Revision

statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 15 80 77 76

Ole Jespersen-Skree

statsautoriseret revisor
mne33753

Selskabsoplysninger

Selskabet	Bjerringbro Fællesvandværk AMBA Gudenåvej 22 B 8850 Bjerringbro
	Telefon: 86688481 E-mail: jpvand@bknet.dk
	CVR-nr.: 33 01 53 72 Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Anders Møller Steffensen, Formand Flemming Tind, Næstformand Michael Rasmussen Frank Stenzhorn Steffen Drejer Poul Erik Rasmussen
Revision	Partner Revision statsautoriseret revisionsaktieselskab Industrivej Nord 15 7400 Herning

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Bjerringbro Fællesvandværk AMBA væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået i at etablere og drive kildepladser og hovedanlæg til forsyning af forbrugerne inden for vandværkets forsyningsområde.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets nettoomsætning udgør 3.903 t.kr. mod 4.469 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør -971 t.kr. mod -350 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat som forventet.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke virksomhedens finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Bjerringbro Fællesvandværk AMBA er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 11 og IAS 18.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter de fremstillings- og fremskaffelsesomkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Der indregnes direkte og indirekte fremstillingsomkostninger, herunder omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, løn og gager, energiforbrug, vedligeholdelse, samt afskrivninger på produktionsanlæg.

Anvendt regnskabspraksis

Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger, der kan henføres til vandværkets distribution af vand. Herunder indregnes omkostninger til energiforbrug, vedligeholdelse samt afskrivninger.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder omkostninger til det administrative personale, ledelsen, kontorlokaler, kontoromkostninger samt afskrivninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Bygninger	10-75 år
Produktionsanlæg og maskiner	20-75 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-25 år

Anvendt regnskabspraksis

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Distributionsanlæg

Distributionsanlæg måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på vurdering af aktivets forventede brugstid, der er sat til 10-100 år.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab. Virksomheden har valgt at anvende IAS 39 som fortolkningsgrundlag ved indregning af nedskrivning af finansielle aktiver, hvilket betyder, at der skal foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser måles til nettorealisationseværdi eller til dagsværdi. Hvis opfyldelsen af forpligtelsen tidsmæssigt forventes at ligge langt ude i fremtiden, måles forpligtelsen til dagsværdi.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2022	2021
1 Nettoomsætning	3.903.098	4.469.170
2 Produktionsomkostninger	-1.370.823	-1.658.400
Bruttoresultat	2.532.275	2.810.770
3 Distributionsomkostninger	-2.630.742	-2.221.208
4 Administrationsomkostninger	-842.735	-901.976
Driftsresultat	-941.202	-312.414
5 Andre finansielle indtægter	2.500	817
6 Øvrige finansielle omkostninger	-32.464	-38.742
Finansiering netto	-29.964	-37.925
Årets resultat	-971.166	-350.339
Forslag til resultatdisponering:		
Disponeret fra overført resultat	-971.166	-350.339
Disponeret i alt	-971.166	-350.339

Balance 31. december

Aktiver		
Note	2022	2021
Anlægsaktiver		
7 Grunde og bygninger	2.190.298	2.230.885
8 Produktionsanlæg og maskiner	7.582.128	7.811.272
9 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	762.717	758.660
10 Distributionsanlæg	49.548.626	48.977.294
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>60.083.769</u>	<u>59.778.111</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>60.083.769</u>	<u>59.778.111</u>
Omsætningsaktiver		
11 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	137.663	175.950
Tilgodehavende selskabsskat	912.805	912.805
12 Andre tilgodehavender	292.089	6.887.487
Tilgodehavender i alt	<u>1.342.557</u>	<u>7.976.242</u>
13 Likvide beholdninger	8.015.084	2.495.874
Omsætningsaktiver i alt	<u>9.357.641</u>	<u>10.472.116</u>
Aktiver i alt	<u>69.441.410</u>	<u>70.250.227</u>

Balance 31. december

Passiver		<u>2022</u>	<u>2021</u>
Note			
Egenkapital			
14	Egenkapital	<u>67.206.817</u>	<u>68.177.982</u>
	Egenkapital i alt	<u>67.206.817</u>	<u>68.177.982</u>
Hensatte forpligtelser			
15	Andre hensatte forpligtelser	<u>1.695.581</u>	<u>1.453.282</u>
	Hensatte forpligtelser i alt	<u>1.695.581</u>	<u>1.453.282</u>
Gældsforpligtelser			
16	Leverandører af varer og tjenesteydelser	321.969	513.415
17	Anden gæld	61.332	90.115
18	Periodeafgrænsningsposter	<u>155.711</u>	<u>15.433</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>539.012</u>	<u>618.963</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>539.012</u>	<u>618.963</u>
	Passiver i alt	<u>69.441.410</u>	<u>70.250.227</u>
19	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
20	Eventualposter		

Noter

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
1. Nettoomsætning		
Fast bidrag	1.865.545	2.286.316
Målerkontrol	0	223.964
Kubikmeterafgift	1.259.942	1.294.735
Tilslutningsbidrag	599.600	464.160
Momsfrie gebyrer	14.300	14.800
Flyttegebyr	32.750	53.800
Leje boring Grundfos	25.000	25.000
Forbrugsindberetning	103.441	102.155
Øvrige	2.520	4.240
	<u>3.903.098</u>	<u>4.469.170</u>
2. Produktionsomkostninger		
Løn driftsledelse	307.250	288.886
Ejendomsskatter mv.	1.976	1.968
Ejerafgift trailer	160	150
Vedligeholdelse af produktionsanlæg	458.987	754.292
Forsikring produktionsanlæg	5.247	4.974
Boringskontrol	6.478	17.845
Vandanalyser	45.870	42.534
Hensættelse skovrejsning	242.299	249.003
Forsikring driftspersonel	11.244	9.234
Befordringsgodtgørelse	21.580	19.780
Afskrivning på bygninger	40.587	40.587
Afskrivning på boringer	229.144	229.144
	<u>1.370.823</u>	<u>1.658.400</u>

Noter

	2022	2021
3. Distributionsomkostninger		
El	913.937	622.552
Vedligeholdelse pumper/trykforøgerstation	35.617	15.758
Vedligeholdelse ledninger/nye ledninger	722.001	425.962
Vedligeholdelse vandmåler	26.330	28.628
Udgået gammelt ledningsnet	0	245.098
Afgiftsrefusion	-270.576	-300.979
Afskrivning på inventar, pumpestationer mv.	53.648	52.727
Afskrivning på ledningsnet	1.149.785	1.131.462
	2.630.742	2.221.208
4. Administrationsomkostninger		
Løn administration og bestyrelse	485.968	461.137
Kapitalpension	0	13.800
ATP-bidrag og BST	8.985	9.015
IT-udgifter	35.400	39.186
Web-side	3.410	3.305
Forbrugerinformation	19.555	16.432
Telefon	25.987	29.743
Porto mv.	3.030	2.300
Revisorhonorar	37.200	37.000
Øvrig økonomisk assistance	4.000	20.750
Konsulentassistance	0	24.964
Repræsentation	5.302	457
Personaleomkostninger	5.927	1.422
Forsikringer	15.394	14.978
Faglitteratur og tidsskrifter	2.580	4.514
Kontingenter	51.379	49.185
Møder/generalforsamling	30.051	36.797
Annoncer	2.322	4.914
Digitale kort	60.880	50.813
Forsyningssekretariatet	-996	14.382
PBS-omkostninger	45.623	58.086
Rengøring	2.671	2.158
Andre administrationsomkostninger	28	5.913
Tab på varedebitorer, konstateret	-1.961	725
	842.735	901.976

Noter

	2022	2021
5. Andre finansielle indtægter		
Renter, pengeinstitutter	2.500	817
	2.500	817
6. Øvrige finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	32.464	38.742
	32.464	38.742
7. Grunde og bygninger		
Kostpris 1. januar 2022	2.619.902	2.644.667
Afgang i årets løb	0	-24.765
Kostpris 31. december 2022	2.619.902	2.619.902
Af- og nedskrivninger 1. januar 2022	-389.017	-352.062
Årets afskrivninger	-40.587	-40.587
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	3.632
Af- og nedskrivninger 31. december 2022	-429.604	-389.017
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022	2.190.298	2.230.885
8. Produktionsanlæg og maskiner		
Kostpris 1. januar 2022	10.277.687	10.270.496
Tilgang i årets løb	0	7.191
Kostpris 31. december 2022	10.277.687	10.277.687
Af- og nedskrivninger 1. januar 2022	-2.466.415	-2.237.271
Årets afskrivninger	-229.144	-229.144
Af- og nedskrivninger 31. december 2022	-2.695.559	-2.466.415
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022	7.582.128	7.811.272

Noter

	31/12 2022	31/12 2021
9. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris 1. januar 2022	1.953.818	1.953.818
Tilgang i årets løb	57.705	0
Kostpris 31. december 2022	2.011.523	1.953.818
Af- og nedskrivninger 1. januar 2022	-1.195.158	-1.142.431
Årets afskrivninger	-53.648	-52.727
Af- og nedskrivninger 31. december 2022	-1.248.806	-1.195.158
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022	762.717	758.660
10. Distributionsanlæg		
Kostpris 1. januar 2022	59.886.418	58.555.464
Tilgang i årets løb	1.721.117	1.615.742
Afgang i årets løb	0	-284.788
Kostpris 31. december 2022	61.607.535	59.886.418
Af- og nedskrivninger 1. januar 2022	-10.909.124	-9.817.352
Årets afskrivninger	-1.149.785	-1.131.462
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	39.690
Af- og nedskrivninger 31. december 2022	-12.058.909	-10.909.124
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022	49.548.626	48.977.294
11. Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	137.663	175.950
	137.663	175.950
12. Andre tilgodehavender		
Skattekontoen	85.848	6.581.716
Tilgodehavende moms og vandafgift	206.241	305.771
	292.089	6.887.487

Noter

	31/12 2022	31/12 2021
13. Likvide beholdninger		
Sparekassen Kronjylland, driftskonto	1.283.662	92.845
Sparekassen Kronjylland, guldkronekonto	988.131	994.544
Sparekassen Kronjylland, garantkonto	100.000	100.000
Sparekassen Kronjylland, vandafgiftskonto	5.643.291	1.308.485
	8.015.084	2.495.874
14. Egenkapital		
Egenkapital 1. januar 2022	68.177.983	68.528.321
Årets overførte resultat	-971.166	-350.339
	67.206.817	68.177.982
15. Andre hensatte forpligtelser		
Andre hensatte forpligtelser 1. januar 2022	1.453.282	1.204.279
Årets ændring i andre hensatte forpligtelser	242.299	249.003
	1.695.581	1.453.282
16. Leverandører af varer og tjenesteydelser		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	268.969	460.415
Revisorhonorar	53.000	53.000
	321.969	513.415
17. Anden gæld		
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	40.079	68.860
ATP og andre sociale ydelser	1.010	1.136
Feriepenge	127	3
Afsat skyldig feriepengeforpligtelse	20.116	20.116
	61.332	90.115
18. Periodeafgrænsningsposter		
Restancekonto	155.711	15.433

Noter

<u>31/12 2022</u>	<u>31/12 2021</u>
<u>155.711</u>	<u>15.433</u>

Noter

19. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.

20. Eventualposter

Ingen.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Frank Stenzhorn

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: e1b7e208-51ac-4fe5-8669-69d51927fe03

IP: 185.27.xxx.xxx

2023-04-04 09:13:04 UTC



Anders Møller Steffensen

Bestyrelsesformand

Serienummer: 5f0db831-5e80-4e14-8dea-83a2d45e5815

IP: 93.162.xxx.xxx

2023-04-04 12:39:18 UTC



Steffen Drejer

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 2af08490-5d94-4cde-a38f-cf4e2015a3e4

IP: 217.74.xxx.xxx

2023-04-04 13:49:40 UTC



Flemming Lindgaard Tind

Næstformand

Serienummer: 6291a83b-41bf-4abe-8ca8-564ec454fee4

IP: 87.49.xxx.xxx

2023-04-04 17:53:31 UTC



Poul Erik Rasmussen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 50850fbc-34f7-43b0-b0e6-09a737c64c66

IP: 87.49.xxx.xxx

2023-04-05 05:41:49 UTC



Michael Rasmussen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 7e7cc9b8-e631-43dc-93ea-1a6fc193fcb2

IP: 176.20.xxx.xxx

2023-04-05 07:38:33 UTC



Penneo dokumentnøgle: ONQLK-0YGF3-FUCZM-20HVV-PP0E5-Q273F

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Ole Jespersen-Skree

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:15807776-RID:1181214852366

IP: 152.115.xxx.xxx

2023-04-05 07:50:08 UTC

NEM ID 

Vagn Bach Jensen

Dirigent

Serienummer: e5a5521c-7c16-42aa-b241-0fe7e2471100

IP: 87.51.xxx.xxx

2023-04-12 09:12:39 UTC

Mit  

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>